

**w sprawie: uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na terenie Gminy Elbląg na rok 2009.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami) Rada Gminy Elbląg uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami) na terenie Gminy Elbląg na rok 2009 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elbląg.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Elbląg.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Elbląg

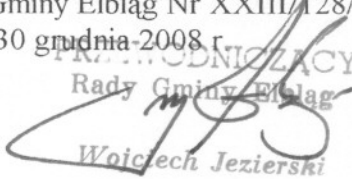
Wojciech Jezierski

**Uzasadnienie:**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art.5 ust.3 nałożyła na organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego uchwalenie corocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

**RADA GMINY  
ELBLĄG**

Załącznik do uchwały  
Rady Gminy Elbląg Nr XXIII/128/2008  
z dnia 30 grudnia 2008 r.

**PRZEDSIĘWZIENIA**  
Rady Gminy Elbląg  
  
Wojciech Jezierski

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY**

**z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,  
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
( Dz. U. Nr 96 , poz. 873 ze zmianami)  
na terenie Gminy Elbląg .**

## § 1.

### Wstęp

1. W świetle art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami) „Organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów”.
2. Współpraca, o której mowa w art. 5 ust. 1 prowadzona jest w oparciu o roczny program uchwalony przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Zakres zadań publicznych do współpracy został określony w art. 4 ustawy.
3. Na terenie Gminy Elbląg funkcjonują organizacje pozarządowe o różnorodnym zakresie działalności.
4. O dofinansowanie z budżetu Gminy będą mogły ubiegać się tylko te organizacje, które spełniają wymogi określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Zarządzeniem Wójta Gminy Elbląg, w świetle obowiązującej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zostanie utworzony zespół o charakterze doradczym i inicjatywnym stosownie do art.5 ust. 1 pkt 4 ustawy. W skład zespołu doradczo opiniującego wejdą przedstawiciele organizacji pozarządowych, radni Rady Gminy i pracownik Urzędu Gminy.

## § 2.

### **Organy i jednostki realizujące program współpracy z organizacjami pozarządowymi.**

Za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami ze strony Gminy Elbląg odpowiadają:

- 1) Rada Gminy Elbląg i jej Komisje – w zakresie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, utrzymywania kontaktów z liderami organizacji pozarządowych ( zapraszanie na posiedzenia Komisji stosownie do omawianych materiałów),
- 2) Wójt – w zakresie wyznaczenia pracownika do współpracy z organizacjami pozarządowymi, dysponowania środkami wydzielonymi w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) Zespół doradczo-opiniujący – za ścisłą współpracę z organizacjami i jednostkami Gminy i z organizacjami działającymi na terenie Gminy w zakresie spraw dotyczących opiniowania zadań wydzielanych do realizacji przez organizacje pozarządowe do projektu budżetu Gminy, opiniowanie składanych ofert przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie,
- 4) Referaty i samodzielne stanowiska Urzędu Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 5) Jednostki organizacyjne Gminy podległe Radzie Gminy – w zakresie zadań będących przedmiotem ich działalności.

## § 3.

### **Kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi .**

Współpraca będzie realizowana w szczególności poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach związanych z działalnością statutową danej organizacji,

- 3) w miarę posiadanych środków w budżecie Gminy zlecenie realizacji zadań publicznych tj. powierzanie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie lub wspieranie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

#### § 4.

##### **Ogólne warunki ubiegania się o dotację z budżetu Gminy Elbląg**

1. Zadania do wykonania organizacjom pozarządowym zlecane będą w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie według następujących kryteriów:
  - 1) Z budżetu gminy mogą być udzielane dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy.
  - 2) Prawo ubiegania się o dotację przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.
  - 3) Wykaz zadań oraz środki finansowe na ten cel określone zostaną w uchwale budżetowej na dany rok w miarę posiadanych środków finansowych.
  - 4) Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zasadę powszechności, jawności, uczciwej konkurencji i formy pisemnej postępowania.
  - 5) Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę wykonania zadania z zasadami uczciwej konkurencji gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny, terminowy.
  - 6) Wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. (Dz.U. Nr 264, poz. 2207).
  - 7) Podmiot ubiegający się o dotację składa ofertę w sekretariacie Urzędu Gminy w Elblągu.
  - 8) Publicznego otwarcia ofert dokonuje Wójt lub wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację.
  - 9) Zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymywanie dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.
  - 10) Podmioty, które otrzymały dotację obowiązane są do realizacji zadania z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 11) W trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Wójt lub wyznaczeni przez niego pracownicy obowiązani są do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
  - 12) Podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją.
  - 13) Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.
2. Celem wydzielenia środków finansowych w uchwale budżetowej na rok następny organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 winny złożyć w terminie do 30 września każdego roku propozycje zadań na kolejny rok.