

UCHWAŁA nr XXV / 144 / 2009

**Rady Gminy Elbląg
z dnia 19 marca 2009 r.**

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

Na podstawie art. 43 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728, ze zmianami wynikającymi z Dz.U. z 2008 roku Nr 171, poz.1056, Nr 216, poz. 1367, Nr 223, poz.1458 , Dz.U. z 2009 r. Nr 6, poz. 33) Rada Gminy Elbląg uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 2. Osobie albo rodzinie, która spełnia kryteria dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, korzysta ze świadczeń pomocy społecznej i podejmuje działania zmierzające do ekonomicznego usamodzielnienia, może zostać przyznana bezzwrotna pomoc pieniężna w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 3. Pomoc w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie jest świadczeniem jednorazowym i osoba albo rodzina, która uzyskała wsparcie w tej formie nie może jej otrzymać ponownie.

§ 4. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie przysługuje, jeżeli osoba lub rodzina ubiegająca się o tę pomoc otrzymała już wsparcie finansowe na ten cel z innego źródła.

§ 5. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany w szczególności na:

- 1) podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) podjęcie i prowadzenie działalności w ramach spółdzielni socjalnej,
- 3) zakup maszyn i urządzeń niezbędnych do rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej,
- 4) wyposażenie lub doposażenie tworzonego własnego warsztatu pracy w maszyny i narzędzia niezbędne do jego prowadzenia.

§ 6. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na wniosek, który powinien zawierać:

- 1) kwotę wnioskowanych środków,
- 2) rodzaj działalności podejmowanej przez wnioskodawcę,
- 3) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności wraz z wykazem źródeł ich finansowania oraz wskazaniem działań podjętych na rzecz rozpoczęcia prowadzenia działalności w szczególności dotyczących pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń lub uprawnień, odbycia ewentualnych szkoleń,
- 4) kalkulację i harmonogram ewentualnych zakupów i opłat jakie mają być poczynione z wnioskowanych środków,
- 5) przewidywane efekty ekonomiczne związane z podjęciem działalności w ujęciu czasowym,
- 6) przewidywany okres prowadzenia działalności.

§ 7. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy,
- 2) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu o nie korzystaniu z pomocy na wnioskowany cel ze środków Funduszu Pracy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o nie korzystaniu z pomocy na wnioskowany cel z innych środków publicznych.

§ 8. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany do wysokości 10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w miarę posiadanych środków na ten cel.

§ 9. Indywidualna wysokość zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie zależy od rodzaju planowanego przedsięwzięcia oraz ustaleń poczynionych w drodze rodzinnego wywiadu środowiskowego odnośnie sytuacji osobistej,

rodzinnej, dochodowej i majątkowej wnioskodawcy.

§ 10. Osoba albo rodzina ubiegająca się o przyznanie pomocy w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie zawierają kontrakt socjalny lub indywidualny program wychodzenia z bezdomności (osoba bezdomna) lub indywidualny program integracyjny (uchodźca i imigrant) lub indywidualny program usamodzielnienia (osoba opuszczająca rodziny zastępcze oraz placówki dla dzieci i młodzieży), który przewiduje wzajemne zobowiązania stron, w tym możliwości:

- 1) zastosowania wsparcia finansowego,
- 2) pracy socjalnej,
- 3) instrumentów aktywnej integracji.

§ 11. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest przyznawany w drodze decyzji administracyjnej jeżeli:

- 1) uzgodniono i podpisano kontrakt socjalny (indywidualny program wychodzenia z bezdomności, indywidualny program integracyjny, indywidualny program integracyjny lub indywidualny program usamodzielnienia) oraz
- 2) okoliczności sprawy i przedłożona propozycja wskazują, że udzielona pomoc zostanie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i będzie skutkowała poprawą sytuacji życiowej, tj. usamodzielnieniem osoby albo rodziny.

§ 12. Ocenę wniosku dokonuje się w oparciu o realia ekonomiczne oraz kryteria:

- 1) celowości podjęcia działalności,
- 2) przygotowania wnioskodawcy do prowadzenia planowanej działalności, z uwzględnieniem posiadanego wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego, wieku i stanu zdrowia,
- 3) udzielonej przez wnioskodawcę gwarancji prowadzenia działalności przez okres co najmniej 12 miesięcy.

§ 13. Przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie podlega zwrotowi od osoby albo rodziny w szczególności w przypadku:

- 1) wykorzystania pomocy niezgodnie z celem jej przeznaczenia,
- 2) nie podjęcia lub zaniechania działań zmierzających do usamodzielnienia, do realizacji których osoba albo rodzina się zobowiązała,
- 3) nie podjęcia prowadzenia działalności na którą przyznano pomoc,
- 4) zrezygnowania z prowadzenia działalności przed upływem 12 miesięcy od daty jej podjęcia.

§ 14. Wysokość kwoty podlegającej zwrotowi oraz sposób i termin spłaty tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

§ 15. Osoba albo rodzina, która otrzymała pomoc w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie jest zobowiązana do przedłożenia rozliczenia z przyznanej i wykorzystanej pomocy zgodnie z harmonogramem w terminie miesiąca od zakończenia jego realizacji.

§ 16. Wykorzystanie przyznanej pomocy w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie podlega kontroli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elblągu pod kątem legalności, celowości, racjonalności i efektywności.

§ 17. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszej uchwale zastosowanie mają odpowiednio przepisy:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2008 roku Nr 115, poz. 728 z późn.zm.),
- 2) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2000 roku Nr 98 poz. 1071 z późn.zm.),
- 3) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz.U. z 2005 roku Nr 229, poz. 1954 z późn.zm.).

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Elbląg.

§ 19. Traci moc uchwała Rady Gminy Elbląg nr 147/XXII/96 z dnia 23.10.1996 roku w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych zasad, trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Elblągu.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Elbląg
Wojciech Jezierski

Uzasadnienie.

Podjęcie niniejszej uchwały spowodowane jest wymogiem uaktualnienia niektórych przepisów obowiązujących w Ośrodku Pomocy Społecznej i zastąpienia "starych" uchwał z tej dziedziny.

Ustawa z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej, w art. 43 ust.10 zobowiązała radę gminy do określenia w drodze uchwały wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie. Poprzednia uchwała podejmująca te zagadnienia była uchwalona 23.10.1996 roku.

Od tej pory niektóre zapisy ustawy o pomocy społecznej zostały znowelizowane, jak również zmieniła się sytuacja osób korzystających z pomocy.