

Z UR WÓJTA
ZATWIERDZAM

mgr Zygmunt Tucholski
Zastępca Wójta Gminy Elbląg
Wójt Gminy Elbląg

Elbląg, dnia 01.08.2017r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"

na wykonanie remontu sanitariatów znajdujących się na I piętrze Szkoły Podstawowej w Węzinie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Nazwa i Adres zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Gmina Elbląg
REGON: 170747738
NIP: 578-10-11-218
Miejscowość Elbląg
Adres: 82 – 300 Elbląg, ul. Browarna 85
Strona internetowa: www.gminaelblag.pl
Godziny urzędowania: pn., wt., czw., pt. 07:00 – 15:00, śr. 08:00-16:00

2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych nr 226652-2017
- Strona internetowa zamawiającego – www.bip.warmia.mazury.pl/elblag_gmina_wiejska/
- tablica ogłoszeń miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie remontu sanitariatów znajdujących się na I piętrze Szkoły Podstawowej w Węzinie**
- 3.2. CPV 45.21.42.10-5 Roboty budowlane w zakresie Szkół Podstawowych
- 3.3. Przedmiot zamówienia szczegółowo określa „ślepy” kosztorys - **ZALĄCZNIK NR 4** do SIWZ

- 3.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z zakresem prac i warunkami ich wykonania.
- 3.5. Zamawiający dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 3.6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru robót.
- 3.7. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - a) Konieczność przedłużenia terminu umownego z powodu:
 - działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
 - z przyczyn zależnych od Zamawiającego.Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof).
 - b) Ograniczenie zakresu robót wynikające z braku środków finansowych Zamawiającego.
 - c) Ograniczenie zakresu robót wynikających z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego.
 - d) Konieczność wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
 - e) Konieczność wykonania robót zamiennych, nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, których wprowadzenie będzie konieczne dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego.
 - f) Likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - g) Konieczność wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych, np. nadzoru budowlanego, PIP, itp.
 - h) Zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót wynikające z rzeczywistych obmiarów.
 - i) Zmiana inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierownika robót, koordynatora prac ze strony Zamawiającego.
 - j) Zmiana Podwykonawców robót.
 - k) Zmiana danych podmiotowych Wykonawcy.
 - l) Ustawowa zmiana stawki podatku VAT lub zmiana cen materiałów budowlanych w sytuacji łącznego spełnienia dwóch przesłanek:
 - gdy istnieje obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą w rozumieniu art. 357¹ Kodeksu cywilnego,
 - zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy.
 - 3) W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zostanie przeprowadzona następująca procedura:
 - Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokół konieczności z uzasadnieniem przyczyny proponowanej zmiany w terminie 14 dni od zakończenia robót,
 - Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany protokół konieczności ,
 - Zamawiający prześle Wykonawcy zmiany do umowy (aneksu) w terminie co najmniej 7 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy
 - 4) Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności zmiany.

4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie **do 31. 10. 2011 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i opisane poniżej przez Zamawiającego oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

Potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w pkt **6.1.** SIWZ.

5.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać, że jako wykonawca lub podwykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zakończył co najmniej dwie roboty budowlane polegające na remoncie sanitariatów.

Potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w pkt 6.1 oraz dokumentów wymienionych w pkt. **6.2.** SIWZ

5.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

Potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w pkt **6.1** SIWZ.

5.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

Potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w pkt **6.1** SIWZ.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy należy złożyć:

6.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

Treść wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR 2.1 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składane jest wspólnie przez wszystkich wykonawców.

6.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (pkt 5.2 SIWZ), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania. Do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że roboty w nim opisane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wzór wymaganego wykazu robót budowlanych Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku.

6.3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć:

6.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Treść wymaganego Oświadczenia Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR 2.2. do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Informacje dotyczące Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej

6.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 6.5 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

- odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.8. Dokumenty lub oświadczenia wskazane powyżej w pkt. 6.6. i 6.7. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (nr 55-234-08-71) lub drogą elektroniczną(e-mail: sekretariat@gminaelblag.pl).
- 7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
- 7.4. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
- 7.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
- 7.8. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego na adres:

~ Urząd Gminy Elbląg ~
~ 82-300 Elbląg ~ ul. Browarna 85 ~
~ nr faxu 055 234 08 71 ~
~e-mail: sekretariat@gminaelblag.pl~
w godzinach pracy Urzędu

- 7.9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Jadwiga Kwapisz – Urząd Gminy Elbląg, pok. 5, telefon 055 234-18-84 w. 46,
fax 055 234-08-71.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 1 000 zł** (słownie: *jeden tysiąc złotych*).
- 8.2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620)
- 8.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
NR 90 1540 1274 2019 5243 2488 0002 BOŚ S.A. Oddział Elbląg
 - 8.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
 - 8.6. Dokument wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu należy w oryginale dołączyć do oferty
 - 8.7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
 - 8.8. Wadium będzie zwracane w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 -4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 8.9. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Termin związania z ofertą

- 9.1 Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 10.3. Ofertę składa się w języku polskim.
- 10.4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.5. Składana oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony Formularz – **OFERTA**, którego wzór stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ;
 - b) **kosztorys ofertowy** sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt. 12 SIWZ
- 10.6. Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. 6 SIWZ
- 10.7. Oferta oraz kosztorys ofertowy musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczętka służbowa i podpis) zgodnie

- z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo. Jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika to do oferty należy załączyć oryginał lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa.
- 10.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wraz z ofertą należy wówczas złożyć oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczony odpis takiego pełnomocnictwa. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.9. Oświadczenia i dokumenty (wymienione w pkt. 6 SIWZ, za wyjątkiem oświadczenia z pkt. 6.1. SIWZ oraz zobowiązania z pkt. 6.3.SIWZ) składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność powinno być dokonane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczętka służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
- 10.10. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (pkt. 6.1 SIWZ) oraz zobowiązanie o którym mowa w pkt. 6.3. SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
- 10.11. Wszelkie poprawki na dokumentach (np. skreślenia) muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpis do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
- 10.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest dokonać zastrzeżenia tego typu informacji. Informacje takie należy oznaczyć jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 10.13 Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego, posiadającej oznaczenie:

**ZP – BD – 04/ 2011 – WYKONANIE REMONTU SANITARIATÓW
ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA I PIĘTRZE SZKOŁY PODSTAWOWJ W WĘZINIE**

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Elbląg przy ul. Browarnej 85, w sekretariacie - pokój nr 20.
- 11.2. Termin składania ofert upływa dnia 17 sierpnia 2011 r. o godz. 9³⁰**
- 11.3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w **dniu 17 sierpnia 2011 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Urzędu Gminy Elbląg w pokoju nr 1. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę lub wycofanie oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt. 10.12 a kopertę dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".
- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Wykonawca nie może zastrzec – jako informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – informacji podawanych podczas otwarcia ofert

11.7. Informacje, o których mowa w pkt. 11.5 i 11.6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek

11.8. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Cenę oferty należy obliczyć sporządzając kosztorysy ofertowe na podstawie przedmiarów robót stanowiących **ZAŁĄCZNIK Nr 4** do SIWZ. Kolejność pozycji kosztorysowych musi być zgodna z przedmiarami. Kosztorysy ofertowe należy sporządzić w następujący sposób:

a) kosztorysy ofertowe:

- muszą być sporządzone jako kosztorysy **szczegółowe**,
- muszą zawierać wszystkie pozycje z przedmiarów robót stanowiących **ZAŁĄCZNIK Nr 4** do SIWZ,
- muszą zawierać tabelę elementów scalonych dla poszczególnych kosztorysów oraz zbiorczą tabelę elementów scalonych,
- muszą zawierać oddzielne **informacje o danych wyjściowych do kosztorysowania, w oparciu o które Wykonawca sporządził kosztorysy ofertowe**,
- muszą posiadać **zbiorcze zestawienia robocizny, materiałów i sprzętu zawierające ceny jednostkowe oraz wartości dla poszczególnych kosztorysów**,

b) cena kosztorysowa musi być sumą cen poszczególnych pozycji, zawartych w kosztorysach ofertowych, z uwzględnieniem VAT (zgodnie z obowiązującymi przepisami).

c) cena kosztorysowa każdej pozycji kosztorysów ofertowych musi stanowić iloczyn ceny jednostkowej robót dla tej pozycji i ilości jednostek przedmiarowych tych robót.

d) cena jednostkowa:

- musi uwzględniać: wszystkie koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego, niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk,
- ceny jednostkowe nie mogą uwzględniać VAT.

Każda cena, o której mowa w pkt b), c) i d) musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

12.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z SIWZ, jak również nie ujęte w SIWZ, a niezbędne do wykonania zadania, tj. między innymi:

- koordynacji robót realizowanych przez firmy branżowe w obrębie zadania (o ile dotyczy),
- obsługi i inwentaryzacji geodezyjnej wykonywanych robót (o ile dotyczy),
- wykonania stosownych badań laboratoryjnych(o ile dotyczy),
- wynikające z warunków technicznych i uzgodnień wydanych przez firmy branżowe, zawartych w projektach budowlanych i wykonawczych, a nie ujęte w przedmiarach robót, w tym m.in. koszty nadzoru, kontroli, dopuszczenia do czynnych urządzeń oraz wyposażenia budowli w instalacje i urządzenia techniczne zapewniające możliwość korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, wszelkie opłaty związane z odbiorami technicznymi dokonywanymi przez przedstawicieli tych firm oraz dopuszczeniem inwestycji do użytkowania (o ile dotyczy),
- robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza placu budowy, w tym dostawy wody, zasilania w energię elektryczną, montażu liczników ich poboru, usuwania ścieków, wywozu śmieci, organizacji zaplecza socjalnego, telefonu, dozorowania, itp. (o ile dotyczy),
- ustawienia i czasu pracy rusztowań zewnętrznych (o ile dotyczy),
- koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót (o ile dotyczy),

- oznakowania dostarczonych maszyn, urządzeń, sprzętu i wyposażenia poprzez zastosowanie plakietek informacyjnych (o ile dotyczy).
- 12.3. Cena oferty musi być podana w PLN.
- 12.4. Cena oferty musi określać wynagrodzenie za realizację całości zamówienia.
- 12.5. W formularzu oferty należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz stawkę i kwotę VAT.
- 12.6. Cena nie podlega waloryzacji.
- 12.7. Zamawiający dopuszcza przy sporządzaniu kosztorysów ofertowych stosowanie wszystkich rodzajów programów do kosztorysowania, o ile sporządzone za ich pomocą kosztorysy ofertowe będą spełniały warunki określone pkt. 12. SIWZ.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu ceny ofert.

- 13.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium najniższej ceny:
- (1) **cena (brutto) - 100 %**

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.).

- 13.2. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętym kryterium oceny ofert:

$X_c \times 100\%$

Sposób obliczenia **X_c** :

$$X_c = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

13.3. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

13.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 13.5.a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

14.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14.4. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 3** do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

14.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

15.2. Z wnoszonego zabezpieczenia:

- a) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem ust. b i c niniejszego punktu.
- b) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
- c) Kwota, o której mowa w ppkt. b niniejszego punktu będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

NR 79 1540 1274 2019 5243 2488 0006 BOŚ S.A. Oddział Elbląg

15.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.6. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w kasie Urzędu Gminy Elbląg

15.7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie wskazanej w art. 148 ust 2 ustawy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Zgodnie z przepisami działu VI Ustawy Prawo zamówień publicznych

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

19. Maksymalna Liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy

Zamawiający informuje, że przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających nie przekraczających 50% wartości zamówienia podstawowego.

21 Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

sekretariat@gminaelblag.pl

23. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

25. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Inne informacje

26.1. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

26.2. Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ – Kodeksu cywilnego o ile z formularza oferty będzie wynikało, że zobowiązał się do wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

26.3. Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do ubezpieczenia budowy od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia przedłoży polisy lub inne dokumenty ubezpieczenia, potwierdzające zawarcie ubezpieczenia na okres od dnia rozpoczęcia do dnia ukończenia robót, obejmującego:

- ubezpieczenie osób trzecich.

27.

Załączniki do SIWZ:

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - Formularz – OFERTA,
2. ZAŁĄCZNIK NR 2.1 - Treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,
3. ZAŁĄCZNIK NR 2.2 - Treść oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy,
4. ZAŁĄCZNIK NR 3 - Wykaz robót budowlanych
5. ZAŁĄCZNIK NR 4 - Kosztorys ślepy
Kosztorys ślepy – na wykonanie remontu sanitariatów I piętro w Szkole Podstawowej w Węzinie
7. ZAŁĄCZNIK NR 5- Wzór umowy

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa:	Gmina Elbląg
Adres:	82-300 Elbląg, ul. Browarna 85

WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA *

1.	Nazwa:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy :	Faks:	

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ADRES DO KORESPONDENCJI

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
Tel:		Faks:

Składając ofertę w postępowaniu ZP - BD - 04/ 2011 na:

„wykonanie remontu sanitariatów znajdujących się na I piętrze Szkoły Podstawowej w Wężynie”



Oferujemy wykonanie zamówienia:

za cenę (brutto) zł

tj.:za cenę bez VAT zł
+ VAT..... % tj. zł
(stawka)



Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

data rozpoczęcia: nie później niż 7 dni od podpisania umowy
data zakończenia: 30. 10. 2011 r.



Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaproponowane przez Zamawiającego **warunki płatności** zostały przez naszą firmę **zaakceptowane**.



1. Deklarujemy udzielenie gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru robót.



Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom.



Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.



3. Składając ofertę wykonania zamówienia oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ Kodeksu cywilnego;



9. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej sanitariatów na I piętrze w Szkole Podstawowej w Węzinie.



10. Zwrot wpłaconego wadium należy zwrócić na konto nr

PODPISANO

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania

....., dnia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy

PODPISANO

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania

....., dnia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wobec Wykonawcy brak jest podstaw do jego wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

PODPISANO

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania

....., dnia

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Wykaz Robót budowlanych

Lp.	Rodzaj robót	Data wykonywania robót	Miejsce wykonywania robót	Nazwa podmiotu wykazującego doświadczenie*
1				
2				

Na potwierdzenie prawidłowego wykonania powyższych robót do niniejszego wykazu robót załączono następujące dokumenty:

.....

.....

.....

*W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

PODPISANO

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby uprawnionej (osób uprawnionych)
do reprezentowania

....., dnia

Załącznik nr 4

Kosztorys ślepy – wykonanie remontu sanitariatów I piętro
w Szkole Podstawowej w Węzinie

Załącznik nr 5

Umowa nr/2011 (WZÓR)

zawarta w dniu 2011r. w Elblągu pomiędzy Gminą Elbląg z siedzibą 82-300 Elbląg ul. Browarna 85, reprezentowaną przez

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a z siedzibą
....., REGON, NIP
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez :

.....

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego w dniur., Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na wykonaniu „**remontu sanitariatów znajdujących się na I Piętrze budynku Szkoły Podstawowej w Wężynie**”.
2. Szczegółowy zakres robót objętych niniejszym zamówieniem ustala przedmiar robót, na podstawie którego została przygotowana oferta .

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego w wysokości:

Wartość netto - zł.

Podatek VAT w wysokości 23% - zł.

Razem brutto - zł.

Słownie : siedem złotych /100

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiarów, a niezbędne do wykonania zadania tj. : roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowania placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy, dopuszczenie do czynnych urządzeń oraz wyposażenie budowy w instalacje i urządzenia techniczne zapewniające możliwość korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem.
3. Cena nie będzie podlegać waloryzacji ze względu na inflację i nie będzie podlegać zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
4. Oferowana cena ofertowa określona w ust.1:
 - musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją umowy i niezbędne do zakończenia realizacji przedmiotu umowy oraz koszty tzw. robót koniecznych,
 - pozostanie niezmienna do zakończenia wykonania przedmiotu umowy, a przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia (z wyjątkiem okoliczności określonych w art. 632 § 2 k.c.), chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,

- określona została na podstawie planowanych prac i przewidywanych kosztów, wg oferty ostatecznej (uznanej przez Zamawiającego na etapie sprawdzania oferty),
- zawiera wszystkie koszty wynikające z określenia przedmiotu umowy zawartego w § 1 umowy, jak również odpowiednio do potrzeb, koszt wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, robót na czynnych sieciach bez ich wyłączeń z eksploatacji.

5. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wyższego wynagrodzenia.

6. Za roboty nie wykonane, objęte kosztorysem ofertowym oraz SIWZ wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 3

Ustala się następujące terminy wykonania robót:

Rozpoczęcie – nie później niż 7 dni od podpisania umowy

Zakończenie – 31. 10. 2011 r.

§ 4

Umowa została sporządzona na podstawie kosztorysu ofertowego.

§ 5

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie nie później niż 7 dni od podpisania umowy.

§ 6

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru robót w osobie Pani Jadwigi Kwapisz
2. Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami).

§ 7

Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za wykonywane roboty w osobie

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania całego zakresu robót siłami własnymi lub siłami własnymi i następujących podwykonawców wymienionych w ofercie przetargowej:
 - a) roboty budowlane :
 - siłami własnymi -----
 - siłami podwykonawców -----
 - c) roboty instalacyjne
 - siłami własnymi -----
 - siłami podwykonawców -----
2. Uzyskania zgody Zamawiającego do zawarcia umowy z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ – Kodeksu cywilnego
3. Zawarcia umowy przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty w ramach niniejszej umowy.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w czasie budowy (na terenie budowy) w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie urządzeń, a po zakończeniu budowy uporządkować teren.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczenie powinno objąć roboty i urządzenia oraz sprzęt.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów. Zastosowane przez Wykonawcę materiały muszą spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo budowlane (art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobatkach technicznych, posiadać będą odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa.

§ 12

1. Zaistniałe przypadki wykonania robót koniecznych lub dodatkowych muszą być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym, w przeciwnym wypadku Wykonawcy nie przysługuje zapłata za wykonanie tych robót.
2. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi wzrost zakresu rzeczowego robót o wielkości do 50% aktualnego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na podstawie dodatkowego zamówienia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia dodatkowego z wolnej ręki na roboty, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych zamówienia dodatkowego nie można oddzielić od zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający udzieli na roboty dodatkowe zamówienia z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów, standardów i składników do kosztorysowania jak w ofercie przetargowej.
5. Tryb postępowania przy zleceniu robót dodatkowych i uzupełniających:
 - a) Wykonawca pisemnie zgłosi zamawiającemu roboty dodatkowe i uzupełniające,
 - b) Wykonawca wspólnie z inspektorem nadzoru spiszą protokół konieczności,
 - c) do protokołu konieczności Wykonawca sporządzi kosztorys w oparciu o parametry i stawki z kosztorysu ofertowego
 - d) protokół konieczności wraz z kosztorysem sprawdzonym przez inspektora nadzoru podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
 - e) podpisana przez obie strony umowa na roboty dodatkowe i uzupełniające stanowi podstawę do rozpoczęcia robót.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji w trakcie realizacji z wykonania niektórych robót.
7. Wartość umowna zostanie pomniejszona o kwotę, na jaką roboty te zostały wycenione w kosztorysie ofertowym Wykonawcy robót.

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia inspektorowi nadzoru terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia bądź otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu pierwotnego na własny koszt.

§ 14

1. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego w powodu:
 - a) działania siły wyższej,
 - b) z przyczyn zależnych od Zamawiającego
2. Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę. Wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof.

§ 15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% przedmiotu umowy (brutto) tj. zł. (słownie: złotych .../100 zł.) w dniu zawarcia umowy .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy wniesiono w formie
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 16

1. Rozliczenie nastąpi po wystawieniu faktury końcowej na podstawie końcowego protokołu odbioru robót.
2. Faktura płatna będzie w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne z konta Zamawiającego i winny być wystawione na nabywcę: Urząd Gminy Elbląg, ul. Browarna 85, 82-300 Elbląg, NIP 578-10-11-218
4. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie płatne na konto

§ 17

Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru robót na 7 dni kalendarzowych przed datą odbioru.

2. Po dopuszczeniu od odbioru robót przez inspektora nadzoru Zamawiający wyznaczy termin odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki dające się usunąć, to Zamawiający przerwie czynności odbioru i wyznaczy termin usunięcia wad i usterek.
4. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót.
5. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad, będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi, a w razie stwierdzenia wad lub usterek wyznacza termin ich usunięcia. Z przeglądów sporządza się protokoły podpisane przez obydwie strony.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają lub ograniczają użytkowanie obiektu
 - b) odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

§ 18

Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na okres 36 miesięcy dla całości robót licząc od daty odbioru końcowego.

§ 19

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień zwłoki
 - b) zwłoki w usunięciu wad i usterek w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku zwłoki w przeprowadzeniu odbioru robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
2. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych na czas zwłoki.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowych bez odszkodowania w przypadku nie zachowania przez Wykonawcę właściwej jakości robót, bądź prowadzenie robót w sposób niestaranny.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody doznanej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wartości.
5. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 20

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 21

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.

§ 22

Stronom przysługuje odstąpienie od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie jest w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.
2. Zamawiającemu:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 14 dni.
 - b) W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - c) Rozwiązania firmy Wykonawcy bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 23

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 24

W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności:

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót.
2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie strona, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy.
3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót. O ile przerwanie robót nie nastąpiło z winy Wykonawcy Zamawiający jest zobowiązany pokryć koszt materiałów i urządzeń oraz je przejąć.

4. Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje stanowiące jego własność.
5. Wykonawca zgłosi do odbioru roboty wykonane do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
6. Strony wspólnie rozliczą koszty związane z odstąpieniem od umowy uwzględniając przyczyny odstąpienia.

§ 25

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 26

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 27

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY