

GMINA ELBLĄG
z siedzibą
ul. Browarna 85
82-300 ELBLĄG
REGON 170747738; NIP 578-31-05-254

ZATWIERDZAM

Z up. WÓJTA

mgr Zygmunt Tucholski

dnia 23.01.2012 r.

Znak postępowania: BD.271.01.2012

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWĘ OLEJU OPAŁOWEGO LEKKIEGO NA POTRZEBY KOTŁOWNI GMINNYCH W MIEJSCOWOŚCIACH PRZEZMARK, KOMOROWO ŻUŁAWSKIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Gmina Elbląg
REGON: 170747738
NIP: 578-310-52-54
Miejscowość: Elbląg
Adres: 82 – 300 Elbląg, ul. Browarna 85
Strona internetowa: www.gminaelblag.pl
Godziny urzędowania: pn., wt., czw., pt. 07:00 – 15:00, śr. 08:00 - 16:00

2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych nr **20876 - 2012**
- Strona internetowa zamawiającego – www.bip.warmia.mazury.pl/elblag_gmina_wiejska/
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są sukcesywne **dostawy oleju opałowego lekkiego do gminnych kotłowni w miejscowościach Przezmark i Komorowo Żuławskie o planowanej ilości w roku 2012 ok. 22 000 litrów.**

Podana ilość oleju opałowego określona została szacunkowo. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia wielkości dostaw w stosunku do zapotrzebowania określonego powyżej w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Zamawiający nie ma wpływu, np. warunki atmosferyczne. Faktyczna ilość zakupiona w okresie obowiązywania umowy zależeć będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.

3.2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: Kod CPV 09 13 51 00-5 olej opałowy.

3.3. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 30 Pzp: olej opałowy lekki powinien spełniać wymagania:

- gęstość w 15⁰C, max., kg/m³ 860,00
- wartość opałowa, min., MJ/kg 42,60
- temperatura zapłonu, min., ⁰C 58,00
- lepkość kinetyczna w 20⁰C, max., mm²/s 6,00
- temperatura płynięcia, max., % m/m) - 20,00
- zawartość siarki, max., % (m/m) 0,20
- zawartość wody, max., mg/kg 200,00
- zawartość zanieczyszczeń stałych, max., mg/kg 24,00
- pozostałość po spienieniu, max., % (m/m) 0,01

3.4. Dostawca zobowiązany będzie do dostarczenia (bezpłatny transport lub koszt w cenie oferty) przedmiotu zamówienia pojazdem umożliwiającym prawidłowy rozładunek i właściwy odczyt dostarczonej ilości paliwa przy użyciu przyrządu pomiarowego posiadającego aktualne świadectwo legalizacji – po uzgodnieniu terminu dostawy z osobą upoważnioną z ramienia zamawiającego na podstawie zamówień składanych telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną potwierdzonych przez Zamawiającego u Dostawcy – w godz. 8.00 – 14.00 w nieprzekraczalnym terminie 48 godzin od zgłoszenia. Dostawca zobowiązany będzie dołączyć przy każdej dostawie atest na olej opałowy.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Wymagany termin wykonania zamówienia: od 01.02.2012 r. do 28.02.2013 r. sukcesywnie według zgłoszonego zapotrzebowania.

4.2. Olej należy dostarczyć do kotłowni gminnych w Przezmarku i Komorowie Żuławskim w terminie 48 godzin od złożenia telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną zamówienia. Wykonawca przy każdej dostawie dołączy atest na olej opałowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i opisane poniżej przez Zamawiającego oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

5.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.24 Pzp.

Warunki te zostaną spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem oraz wykonywał w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie minimum trzech dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie.

5.2. Spełniają następujące minimalne wymagania kwalifikacyjne:

- a) akceptują warunki zamówienia, określone przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji, w tym wzór przyszłej umowy,
- b) sporządzą ofertę zgodnie z wymaganiami „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”,
- c) złożą oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy oraz oświadczenia i dokumenty kwalifikujące wymienione w pkt. 6 niniejszej Specyfikacji.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie według formuły:

„**spełnia – nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 pkt.1-4 Prawo zamówień publicznych - treść oświadczenia Zamawiający przekazuje w załączniku nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie);

- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Prawo zamówień publicznych – treść oświadczenia Zamawiający przekazuje w załączniku zał. nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie);
- c) oświadczenie wynikające z art. 25 ust.1 pkt.2 Prawo zamówień publicznych – treść oświadczenia Zamawiający przekazuje w załączniku zał. nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie);
- d) koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie);
- e) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie wykaz składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie);
- f) aktualny wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert odpis z właściwego rejestru, jeżeli przepisy odrębne wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie);
- g) świadectwo jakości produktu potwierdzające spełnienie wymogów określonych w pkt. 3.2. SIWZ;
- h) aktualne Świadectwo Autoryzacji lub zaświadczenie wydane przez producenta oleju opałowego lekkiego;
- i) pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika,
- j) wypełniony formularz oferty – Załącznik nr 1;
- k) wzór umowy – Załącznik nr 3.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (nr 55-234-08-71) lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat@gminaelblag.pl).
- 7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy **niezwłocznie potwierdzić pisemnie**.

7.4. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.

7.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.

7.8. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego na adres:

Urząd Gminy Elbląg
82-300 Elbląg
ul. Browarna 85
nr faksu 055 234 08 71
e-mail: sekretariat@gminaelblag.pl
w godzinach pracy Urzędu

7.9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Jadwiga Kwapisz oraz Barbara Wiśniewska – telefon 055 234-18-84 wew. 46, Urząd Gminy Elbląg, pok. 5.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9. Termin związania ofertą (art. 85 ust.1 pkt.1)

9.1. Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę**.

10.1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 10.1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.

- 10.1.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.2. Ofertę należy przygotować na piśmie w sposób czytelny, w języku polskim, zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), w formie maszynopisu lub wydruku i uzupełnić wymaganymi załącznikami. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być oznaczone oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i opatrzone imienną i firmową pieczęcią. Zaleca się ażeby złożone materiały były spięte, wszystkie strony oferty zawierające treść, ponumerowane i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i opatrzone imienną i firmową pieczęcią – strony puste nie wymagają numeracji, podpisów i pieczętek. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10 ppkt 10.1.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty w miejscu „WYKONACA/WYKONACY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Jeżeli oferta podpisana jest na podstawie pełnomocnictwa, należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.) potwierdzenie wniesienia opłaty za wystawienie pełnomocnictwa.
- 10.4. Wszelkie oświadczenia oraz inne dokumenty muszą być załączone w oryginałach lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 10.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 10.6. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim wg wzoru Zamawiającego (zał. Nr 1 SIWZ)
- 10.7. Na ofertę składają się:
 - wypełniony formularz oferty – zgodnie z treścią załącznika Nr 1 do SIWZ.
 - dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego wymienione w pkt.6 SIWZ.
 - pełnomocnictwo, w przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo to musi być złożone jako część oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczęćka

służbowa podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.1.2. SIWZ.

Poprawki na dokumentach muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą być podpisane przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.1.2. SIWZ.

Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczęć służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej) lub przez osobę (osoby) posiadającą stosowne pełnomocnictwo.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 10.1.2. SIWZ.

- 10.8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest dokonać zastrzeżenia tego typu informacji. Informacje takie należy oznaczyć jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 10.9. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Elbląg, ul. Browarna 85 82-300 Elbląg, posiadających następujące oznaczenia:

Koperta zewnętrzna:

„Przetarg nieograniczony na dostawę oleju opałowego do gminnych kotłowni w miejscowościach Przezmark i Komorowo Żuławskie, gmina Elbląg” oraz: „Nie otwierać przed godz. 10.00 dnia 31.01.2012 r.”.

Koperta wewnętrzna – poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci Wykonawcy.

- 10.10. Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się modyfikację lub wycofanie wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku Wykonawca składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być zabezpieczone według zasad obowiązujących przy składaniu ofert (dwie koperty), przy czym koperta zewnętrzna musi być opatrzona dodatkowym napisem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Oferent nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcie ofert

- 11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy Elbląg (pok. nr 20) lub przesłać pocztą na adres Urząd Gminy Elbląg, ul. Browarna 85, 82-300 Elbląg nie później niż do dnia 31.01.2012 r. do godz. 10.00.

- 11.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (adres jw.), sala nr 1 na otwartym posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu 31.01.2012 r. o godz. 10.30.
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dot. zaproponowanych cen przedmiotu przetargu.
- 11.7. Informacje, o których mowa w ust. 11.6 niniejszego rozdziału Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczania ceny

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

LP	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM
1	Cena	100%

- 12.1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto i wartości netto.
- 12.2. W cenę oferty należy w kalkulować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostaw i wyładunku oraz powiększoną o stałą marżę lub pomniejszoną o stały upust. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, łącznie z podatkiem VAT.
- 12.3. Marża/upust podane w ofercie pozostają bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.
- 12.4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.6. Do formularza oferty należy dołączyć wydruk ze strony internetowej producenta z dnia złożenia przetargu informujący o cenie hurtowej netto oleju opałowego lekkiego w dniu 31.01.2012 r. (cena odniesienia).
- 12.7. W przypadku zmiany ceny oleju u producenta cena za dostawę oleju wzrasta lub maleje o wartość podwyżki lub obniżki podanej przez producenta. Zmiana ceny następuje na podstawie informacji o cenach paliwa obowiązujących w dniu dostawy.
- 12.8. Zamawiający kupuje konkretne ilości oleju opałowego, dostawy rozliczane będą w temperaturze 15⁰C za cenę ustaloną zgodnie z zapisami umowy.

1m³ oleju opałowego = cena ruchoma producenta paliw + stała marża (- stały upust)

Wysokość marży podana powinna być w przeliczeniu na 1 m³ oleju opałowego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty

- 13.1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.2. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty, komisja przetargowa będzie kierowała się kryterium i jego wagą:
kryterium: cena
waga - 100 pkt.
- Kryterium ceny - oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Zakres punktacji od 0 do 100 pkt
- 13.3. Punktacja będzie się odbywać wg zasady:
- $$Cd = Cn / Cb \times 100 \times 100\%$$
- Cd – cena dostawy
Cn – cena oferty najniższej
Cb – cena oferty badanej
100 – wskaźnik stały
100% - procentowe znaczenie kryterium ceny
- 13.4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 13.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na złożenie ofert o takiej samej marży handlowej, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od tego, o wynikach przetargu wszyscy Wykonawcy zostaną poinformowani pisemnie.
- 14.2. W zawiadomieniu, wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy.
- 14.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.4. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
- 14.5. Umowa zostanie zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego.
- 14.6. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
- 14.7. Umowa zostanie zawarta pomiędzy Gminą Elbląg, a wybranym Wykonawcą reprezentowanym przez upoważnione osoby, co zostanie potwierdzone odpowiednimi

dokumentami (wypis z KRS, umowa spółki cywilnej, wpis do ewidencji działalności gospodarczej).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik Nr 3** do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Zgodnie z przepisami działu VI Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

22 Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

sekretariat@gminaelblag.pl

24. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

25. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

26. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Inne informacje

- 27.1. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 26.2. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ – Kodeksu cywilnego, o ile z formularza oferty będzie wynikało, że zobowiązał się do wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

28. Załączniki do SIWZ

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. ZAŁĄCZNIK NR 1 | Formularz oferty, |
| 2. ZAŁĄCZNIK NR 2 | Treść oświadczeń wynikających z art. 22, 24 i 25 ustawy
Prawo zamówień Publicznych |
| 3. ZAŁĄCZNIK NR 3 | Wzór umowy |