Załącznik nr 1

....................................................................

*(oznaczenie Wykonawcy)*

.................................................................... *(miejscowość i data)*

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa Wykonawcy ……...............................................................................................**

**Adres ….........................................................................................................................**

**Nr tel. ............................................................. Nr faksu ...............................................**

**Regon ........................................................... NIP ........................................................**

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na sprzątanie pomieszczeń biurowych w budynku Urzędu Gminy Elbląg przy ul. Browarnej 85, 82-300 Elbląg, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania, składam niniejszą ofertę.

Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ i wzorem umowy oraz uznaję się za związanego z określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

Oferuję następującą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Kwota****miesięczna****netto** | **Kwota****miesięczna****brutto** | **Kwota brutto za cały okres obowiązywania****umowy (36 miesięcy)** |
| Sprzątanie pomieszczeń biurowych wBudynku UrzęduGminy Elbląg przy ul.Browarnej 85w Elblągu |  |  |  |

**Kwota miesięczna brutto słownie:**........................................................................................

**Kwota brutto za cały okres obowiązywania umowy (36 miesięcy)**

**słownie:**......................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

*UWAGA: wartości netto i brutto muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

1. Oświadczam, że cena brutto podana powyżej obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia. Wynagrodzenie będzie płatne stosownie do postanowień ogólnych warunków umowy, w terminie i sposobie w nich przewidzianym.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami. Przyjmuję przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z ogólnymi warunkami umowy załączonej do dokumentacji przetargowej i akceptuję je bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy wg ich założeń, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,

4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego,

5) oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu z opłatami podatku VAT w Urzędzie Skarbowym i składek na ubezpieczenie w ZUS lub KRUS,

 6) oświadczenie Wykonawcy o niekaralności pracowników zatrudnionych przy realizacji niniejszego zamówienia,

7) oświadczenie Wykonawcy o przedłożeniu polisy ubezpieczeniowej,

8) wykaz osób, które, będą wykonywać usługę sprzątania w budynku Urzędu i terenu

przyległego,

9) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług sprzątania budynków biurowych i terenów przyległych z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca realizacji.

 ………...............................................................................

 *(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)*