

**GMINA ELBLĄG UL. BROWARNA 85 82-300ELBLĄG**

*tel. . 055 234 18 84 fax 055 234 08 71*

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWNIENIA**

### ***SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW NA TERENIE GMINY ELBLĄG I TRANSPORT ODPADÓW DO MIEJSCA ZAGOSPODAROWANIA***

CPV 90 50 00 00-2 – usługi związane z odpadami

CPV 90 51 13 00-5 – usługi zbierania odpadów

CPV 90 51 10 00-2 – usługi wywozu odpadów.

***ELBLĄG DNIA 15 CZERWCA 2010R.***

## **I Nazwa i Adres zamawiającego**

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Elbląg  
**REGON:** 170747738  
**NIP:** 578-10-11-218  
**Miejscowość** Elbląg  
**Adres:** 82 – 300 Elbląg, ul. Browarna 85  
**Strona internetowa:** www.gminaelblag.pl  
**Godziny urzędowania:** pn., wt., czw., pt. 07:00 – 15:00, śr. 08:00-16:00

## **II Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

**2.1.** Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2007r. Nr 223, poz.1655z późn. zmianami) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

**2.2.** Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego – www.gminaelblag.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **III Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1. Przedmiotem zamówienia jest** zbiórka odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych o kodzie **15 01 02**, odpadów opakowaniowych ze szkła o kodzie **15 01 07** i odpadów opakowaniowych z papieru o kodzie **20 01 01** segregowanych w pojemnikach rozmieszczonych na terenie Gminy Elbląg (wyjątkiem są dwie miejscowości Janowo i Kępa Rybacka, gdzie obowiązuje system workowy) i transport tych odpadów do miejsca zagospodarowania.

Ilość odpadów zebranych i oddanych do recyklingu z terenu Gminy Elbląg w 2009r.wynosiła:

Rodzaj odpadu opakowaniowego	Kod odpadu	Ilość (kg)
Papier i tektura	20 01 01	1412,1
Tworzywa sztuczne	15 01 02	13840,0
Szkło	15 01 07	32440,0

Usługa będzie polegała na zbieraniu z pojemników rozmieszczonych na terenie całej gminy Elbląg (lista miejscowości i ilości pojemników stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki odpadów i transporcie tych odpadów do miejsca zagospodarowania. Wyjątkiem są dwie miejscowości Janowo i Kępa Rybacka, gdzie obowiązuje workowy system zbierania odpadów.

Zebrane odpady nie mogą być mieszane. Surowce mają być przeznaczone do odzysku lub recyklingu, co Wykonawca powinien udokumentować.

Wykonawca powinien dostarczyć miesięczne zestawienie zebranych odpadów oraz zestawienie poszczególnych frakcji przeznaczonych do recyklingu.

Podane ilości pojemników jak i miejsca ich ustawienia mogą ulec zwiększeniu, bądź zmniejszeniu w zależności od potrzeb.

Zwiększenie ilości miejsc ustawionych pojemników nie uprawnia Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia. Zmniejszenie ilości pojemników nie uprawnia Wykonawcy do odszkodowania.

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane prace płatne będzie na podstawie miesięcznej faktury. Do każdej faktury dołączona będą karty odbioru odpadów.

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie wykonywana do czasu obowiązywania umowy.

### **3.2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje :**

1. Sumienne i terminowe wykonywanie zakresu zamówienia określonego w załączniku nr 1 do SIWZ
2. Wymagania stawiane Wykonawcy:
  - Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
  - Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
  - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówieni,
  - Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w gminie Elbląg są własnością Zamawiającego.

**3.3.** Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, jakie będą oni wykonywać.

### ***IV. Termin wykonania zamówienia.***

Termin rozpoczęcia realizacji zadania – **01.07.2010r.**  
Termin wykonania zamówienia: **do 30.06.2011r.**

### ***V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.***

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia,
- posiadają koncesję lub zezwolenie na prowadzenie działalności objętej zamówieniem.

*W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

## 5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Zamawiający ocenia spełnienie przez wykonawców wymaganych warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnił.

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie powinni złożyć wykonawcy, zawiera niniejsza specyfikacja. Przy analizie ofert pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu obowiązuje zasada **spełnia/nie spełnia**.

## **VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**6.1.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału Wykonawca winien do oferty dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**Uwaga: w przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie w/w dokumenty musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie.**

- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

**Uwaga: w przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie w/w dokumenty musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie**

- zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, aktualne na dzień otwarcia ofert,
- zezwolenie (pozwolenie), umowę na gromadzenie odpadów na składowisku odpadów, aktualne na dzień otwarcia ofert,

**Uwaga: w przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie warunków udziału w postępowaniu muszą spełnić łącznie wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie**

- Formularz ofertowy – Załącznik Nr 2 do SIWZ
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych - Załącznik Nr 3 do SIWZ,

**Uwaga:** W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie w/w oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie

**Uwaga :** Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokument jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- Jeżeli dokumenty podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach z pkt. 1, należy załączyć upoważnienie do podpisu dla tej osob,
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 1 i 2 złoży dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, stwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłość,
- Parafowany wzór umowy – załącznik Nr 4 do SIWZ,

**Uwaga :** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz przyczyn obiektywnych, których nie można było przewidzieć chwili zawarcia umowy.

- Wykaz specjalistycznego sprzętu – wg załączonego do SIWZ druku – załącznik nr 5,
- Wykaz zrealizowanych umów na prowadzenie podobnych usług w okresie ostatnich 3 lat w gminach powyżej 6 tys. mieszkańców, wraz z referencjami - załącznik nr 6.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

**7.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia, świadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następującej formie:

a) pisemnie na adres Zamawiającego:

Urząd Gminy Elbląg

ul. Browarna 85

82 – 300 Elbląg

b) faksem 55 234 08 71

**7.2.** Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane do zamawiającego za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego na jego adres przed upływem terminu do składania ofert i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

**7.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.

**7.4.** Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

**7.5.** Treść pytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja.

**7.6.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert do zmodyfikowania treści specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.

7.7. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

7.8. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

7.9. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

7.10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

**Hanna Nowicka**

tel. 55 234 18 84 w. 27 lub 512 154 253

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Wadium nie wymaga się.

### **IX. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje z nią związany do czasu zawarcia umowy jednak nie dłużej niż 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **X. Opis sposobu przygotowywania ofert**

**Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

10.1. Oferta obejmująca wykonanie przedmiotu zamówienia **musi** zawierać:

- a) dokumenty wymienione w punkcie 6.1.
- b) pełnomocnictwo do podpisania oferty.

10.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10.4. Ofertę należy składać w kopercie na adres Zamawiającego i oznaczyć :

**Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego – „Selektywna zbiórka odpadów na terenie Gminy Elbląg i transport do miejsca zagospodarowania ” – Nie otwierać przed 21 czerwca 2010r. do godz. 9:15 .**

10.5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.**

10.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.7. W przypadku, gdy wykonawca zastrzega informacje w treści oferty, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, gdyż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające informacje zastrzeżone powinny zostać:

*spięte i włożone do oddzielnej i nieprzeźroczystej okładki oraz specjalnie opisane na okładce.*

**10.8.** Wymaga się, aby wszystkie poprawki, modyfikacje i uzupełnienia dokonywane w ofercie były jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę.

## ***XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***

**11.1.** Oferty sporządzone ściśle według określonych wymagań należy składać do dnia:

**21 czerwca 2010r. do godz. 9<sup>00</sup>** w sekretariacie Urzędu Gminy Elbląg,  
ul. Browarna 85 82-300 Elbląg

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania. Dla ofert przesyłanych pocztą lub przez kuriera liczy się data i godzina dostarczenia do zamawiającego.

**11.2.** Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu:

**21 czerwca 2010r. o godz. 9.15** w Urzędzie Gminy Elbląg  
ul. Browarna 85, 82-300 Elbląg sala Nr 1.

Otwarcie ofert jest jawne zgodnie z art. 86 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, a dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

**11.3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**11.4.** W części niejawnej przetargu zamawiający dokona sprawdzenia, czy oferty: wpłynęły od Wykonawców uprawnionych do występowania w niniejszym przetargu, odpowiadają zasadom i wymogom określonym w ustawie o Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## ***XII. Opis sposobu obliczenia ceny***

**12.1.** W ofercie należy podać cenę netto i brutto za miesiąc i cenę netto i brutto za wykonanie w całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem cenowym.

**12.2.** Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**12.3.** Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w obcych walutach.

## ***XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert***

**13.1. Cena ( z Vat ) -** znaczenie kryterium – 100 %

**Cena (zVat) – całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w okresie 1 miesiąca**

**13.2.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

**13.3.** Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę wykonania usługi.

13.4. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę wyrażoną w złotych polskich, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego. Wartości procentowe należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

13.5. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen w walutach obcych.

13.7. Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$P = [ C_{min} : C_b ] \times \text{waga kryterium} ( 100 )$$

Gdzie:

$C_{min}$  - cena oferty najniższej

$C_b$  - cena oferty badanej

**Składnikiem podlegającym wycenie jest cena usługi ( brutto) –  
wynagrodzenie za 1 miesiąc.**

13.8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów po spełnieniu wszystkich wymogów formalnych.

#### ***XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

14.1. Umowa zostanie zawarta w terminie, zgodnie z warunkami Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych

#### ***XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Nie jest wymagane

#### ***XVI. Ogólne warunki umowy***

Warunki umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ.

#### ***XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia***

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

#### ***XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### ***XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową***

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



*XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 i 7 oraz okoliczności po, których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień*

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

*XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie*

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

*XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną*

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną.

*XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych*

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

*XXIV. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną*

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

*XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot*

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Załączniki :**

- Wykaz terenów objętych zamówieniem: załącznik nr 1
- Formularz ofertowy: załącznik nr 2
- Oświadczenie wykonawcy: załącznik nr 3
- Projekt umowy: załącznik nr 4
- Wykaz sprzętu: załącznik nr 5
- Wykaz zrealizowanych usług: załącznik nr 6