………………………………

 (data)

Wnioskodawca: Adresat:

………………………………….

 (imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy) **Wójt Gminy Elbląg**

…………………………............. **ul. Browarna 85**

…………………………………. **82-300 Elbląg**

(adres)

………………………………….

(nr telefonu/adres e-mail)[[1]](#footnote-1))

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom[[2]](#footnote-2)) [[3]](#footnote-3))zlokalizowanemu/-ym3)

w miejscowości……………….…………………………………………………………………

na działce ewidencyjnej ……………w obrębie ………………………….…………………….

…………………………

 (podpis wnioskodawcy)[[4]](#footnote-4))

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**numeracja porządkowa nieruchomości**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Elbląg reprezentowana przez Wójta Gminy Elbląg.
2. Z Administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Urząd Gminy Elbląg 82-300 Elbląg, ul. Browarna 85,

- przez e-mail: sekretariat@gminaelblag.pl

- telefonicznie: 55 234-18-84

1. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych w osobie Pani Urszuli Maziarz. Jest to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz korzystania
z przysługujących Pani/Panu praw związanych przetwarzaniem danych. Z inspektorem możesz się kontaktować
w następujący sposób:

 - listownie na adres: 82-300 Elbląg, ul. Browarna 85 - przez e-mail: iod@gminaelblag.pl

1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia i potwierdzenia numeru porządkowego nieruchomości na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, art. 47 a ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne
i kartograficzne.
2. Państwa dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi, np.: sądy, organy ścigania, organy podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi, np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe i inne, jednakże przekazanie Państwa danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.
3. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, tj. zgodnie
z kategorią archiwalną A – dane nie podlegają usunięciu i będą przekazane do Archiwum Państwowego
5. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych, można je sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Mają Państwo także prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Podania danych wymaga ustawa na podstawie, której działa administrator.
7. Przysługuje Państwu także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych naruszy przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
1. ) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany. [↑](#footnote-ref-4)