

Zarządzenie Nr 18 /2020

Wójta Gminy Elbląg

z dnia 10.03.2020 r.

W sprawie stosowania i weryfikacji wykazu podatników podatku VAT przy sporządzaniu umów i dokonywaniu płatności za nabyte towary i usługi- biała lista podatników i plik płaski

Na podstawie art.33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 , poz. 506 ze zm.) , art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości (tj. z 2019 r., poz. 391) ,art.117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa(Dz.U. z 2019 r, poz.900 z póź.zm.), w związku z art. 96b ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw. (Dz.U. 2019, poz. 1018), **Wójt Gminy Elbląg zarządza co następuje:**

§ 1

1. Biała lista podatników to baza informacji o podatnikach podatku VAT , prowadzona przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej w formie elektronicznej, wprowadzona na podstawie ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw z dnia 12 kwietnia 2019 r.
2. Lista ta dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministerstwa Finansów oraz Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, aktualizowana jest w każdy dzień roboczy , raz na dobę,
3. Plik płaski służy do masowej weryfikacji, czy numer rachunku rozliczeniowego, imiennego rachunku w SKOK, którego podmiot jest członkiem otwartego w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, rachunku wirtualnego należącego do podmiotu o wskazanym NIP, który jest zarejestrowanym czynnym lub zwolnionym podatnikiem VAT.
4. Do weryfikacji, czy wyżej wskazane rachunki podatnika są ujawnione na Wykazie podatników VAT w oparciu o plik płaski niezbędne jest posiadanie przez użytkownika pliku następujących danych: identyfikatora podatkowego NIP oraz numeru rachunku rozliczeniowego, imiennego rachunku w SKOK lub rachunku wirtualnego oraz daty udostępniania danych.
5. Celem dochowania należytej staranności zobowiązuję kierowników wszystkich jednostek podległych Gminy Elbląg oraz kierowników referatów Urzędu Gminy Elbląg, bezpośrednio przed podpisaniem umowy lub złożeniem zamówienia na towary i usługi do szczegółowej weryfikacji potencjalnego kontrahenta w celu sprawdzenia , czy rachunek na który dokonana będzie płatność za transakcję należy do czynnego podatnika VAT i znajduje się na białej liście podatników oraz czy numer rachunku jest zgodny z danymi z pliku płaskiego.
6. Szczegółowa weryfikacja kontrahentów , z którymi już są zawarte umowy oraz potencjalnych kontrahentów dotyczy zakupów towarów i usług od kwoty **5 000 zł**.
7. W treści umów na zakup towarów i usług wymagany jest następujący zapis:
 - a) Płatność dokonywana będzie z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, na rachunek firmowy nr.....
8. Przed zawarciem jakiegokolwiek transakcji w formie pisemnej lub ustnej, wymagane jest złożenie przez dostawcę towaru lub usługi oświadczeń , stanowiących załącznik do niniejszego zarządzenia.

9. Dokonanie płatności na rachunek inny niż rachunek firmowy będący w wykazie „biała lista” lub „plik płaski” skutkuje solidarną odpowiedzialnością całym swoim majątkiem zamawiającego i kontrahenta za zaległości podatkowe dostawcy – w części przypadającej na transakcję.
10. W przypadku wykrycia nieprawidłowości przy dokonywaniu płatności za nabyte towary i usługi nie zawiadamia się Naczelnika Urzędu Skarbowego , jeżeli płatność była dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
11. Po dokonaniu weryfikacji rachunku bankowego podatnika VAT należy wydrukować informację zwrotną o weryfikacji z datą i godziną sprawdzenia.
12. Kierownicy jednostek podległych oraz kierownicy referatów urzędu zobowiązani są do podjęcia działań w celu zintegrowania danych udostępnionych przez KAS w ramach wykazu, z procesem regulowania zobowiązań.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Elbląg oraz kierownikom jednostek podległych Gminy Elbląg.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Zygmunt Tucholski



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 18/2020
Wójta Gminy Elbląg
Z dnia 10.03.2020

Nazwa Kontrahenta.....

Adres firmy/adres prowadzenia działalności gospodarczej

NIP Kontrahenta.....

REGON Kontrahenta.....

PESEL Kontrahenta.....

Oświadczenia

- 1) Oświadczam, że mam prawo do dysponowania towarem.
- 2) Oświadczam, że podatek od towarów i usług VAT od transakcji zostanie rozliczony z właściwym organem podatkowym.
- 3) Oświadczam, że nie posiadam zaległości w zobowiązaniach wobec Skarbu Państwa (PIT,CIT,VAT), które uniemożliwiłyby zapłatę podatku VAT z wystawionej przeze mnie faktury.

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis osoby
reprezentującej kontrahenta

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Zarządzenia Nr 18/2020 Wójta Gminy Elbląg z dnia 10.03.2020 r i ponoszę odpowiedzialność za jego stosowanie.

Stanowisko

SKARBNIK GMINY

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Czytelny Podpis

KIOLETTA KOTKOWSKA