

Zarządzenie Nr 40/2017
Wójta Gminy Elbląg
z dnia 20 kwietnia 2017 r.

w sprawie sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę.

Na podstawie art.19 ust. 8 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U.2016 r., poz.902) zarządzam co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 15/2009 Wójta Gminy Elbląg z dnia 18.05.2009 r. sprawie sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę, zmienionym Zarządzeniem Nr 9/2015 z dnia 19 lutego 2015 r., Nr 8/2016 z dnia 03 marca 2016 r. wprowadzam następujące zmiany:

- 1) podstawa prawna Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:
„Na podstawie art. 19 ust.8 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. 2016 r., poz.902)”,
- 2) w § 2 pkt. 1) otrzymuje następujące brzmienie:
„ 1) ustawie – oznacza to ustawę z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. 2016 r., poz.902)”,
- 3) załącznik nr 5 do Zarządzenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 4) załącznik nr 6 do Zarządzenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr inż. Genowefa Kwoczek

ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadcza się, że

Pani/ Pan

.....

Złożył/a w dniach

z wynikiem

egzamin, o którym mowa w art. 19 ust. 6-7 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. - o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. 2016 r., poz.902), przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Gminy Elbląg.

Członkowie Komisji Egzaminacyjnej:

1.
2.
3.

Informacja:

- 1 egzemplarz doręczyć Pracownikowi,
- 1 egzemplarz do akt osobowych

ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadcza się, że

Pani/ Pan

.....

Złożył/a w dniach

z wynikiem

egzamin, o którym mowa w art. 19 ust. 6-7 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. - o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. 2016 r., poz.902), przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Gminy Elbląg.

Członkowie Komisji Egzaminacyjnej:

1.
2.
3.

Informacja:

- 1 egzemplarz doręczyć Pracownikowi,
- 1 egzemplarz do akt osobowych