

ZARZĄDZENIE NR 57/2015

z dnia 14 lipca 2015 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 19 ust. 2 oraz art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Przetargową do oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badania ofert prowadzonego przetargu nieograniczonego na roboty budowlane drogowe, polegające na wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa drogi gminnej Nr 101027 N – ul. Agatowa w m. Gronowo Górne – Etap 2 (droga powiatowa Nr 1139 N – ul. Szafirowa – skrzyżowanie z drogą serwisową drogi krajowej nr S-22 – Grzechotki – granica państwa).”

§ 2

- Do zadań komisji należy w szczególności:
  - 1) udział w posiedzeniach Komisji,
  - 2) badanie i ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 3) składanie Wójtowi Gminy Elbląg propozycji wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - 4) wystąpienie do Wójta Gminy Elbląg z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 5) wykonywanie innych czynności związanych z pracami Komisji, zgodnie z poleceniami Przewodniczącego Komisji.
- Członkowie Komisji wykonują powierzone im czynności w dobrej wierze, z zachowaniem najwyższej staranności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, swoją wiedzą i doświadczeniem.

§ 3

Osobowy skład komisji

| Imię i nazwisko oraz funkcja w komisji | Zadania w komisji  |
|--|--|
| Przewodniczący<br>Zygmunt Tucholski    | Analiza i ocena ofert, a w szczególności przedstawienie Wójtowi Gminy Elbląg propozycji wykluczenia wykonawców, odrzucenia ofert, wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania. |
| Sekretarz<br>Dariusz Zięba             | Analiza i ocena ofert, a w szczególności sprawdzenia dokumentów pod względem formalnym, sporządzanie dokumentacji z postępowania, obsługa administracyjno-biurowa.                                 |
| Członek<br>Barbara Wiśniewska          | Analiza i ocena ofert, a w szczególności sprawdzenie dokumentów pod względem formalnym.  |

§ 4

Komisja Przetargowa zakończy działanie po podpisaniu protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

.....  
mgr inż. Genowefa Kwoczek